



শরীয়তপুর পৌরসভা

শরীয়তপুর।

www.shariatpurmunicipality.gov.bd

স্মারক নং- শঃপৌঃ/প্রশাঃ/সাধা/২০২৪/২৭০



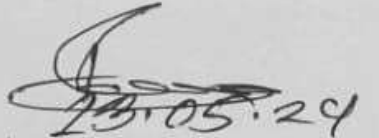
শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি

তারিখঃ ১৩-০৫-২৪ খ্রিঃ

বিষয়ঃ বহিঃবাংলাদেশ ছুটি প্রদান প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে অত্র দপ্তরের অফিস সহকারী, কামরুন নাহার পলি, পিতাঃ হানিফ বেপারী, মাতাঃ মাসুদা আকতার, গ্রামঃ দক্ষিণ ভাষানচর, পোঃ আংগারিয়া-৮০০১, থানাঃ পালং মডেল, জেলাঃ শরীয়তপুর। তার পাসপোর্ট নম্বরঃ A13746872, তাকে চিকিৎসার জন্য ভারতে গমনের নিমিত্তে তার ছুটির আবেদনের প্রেক্ষিতে আগামী ১৯/০৫/২০২৪ইং তারিখ হইতে ১৭/০৬/২০২৪ইং তারিখ পর্যন্ত ৩০ (ত্রিশ) দিনের বহিঃবাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুর করা হলো। তার ছুটিকালীন সময়ে অকেয়া আক্তার কলি (স্বাস্থ্য সহকারী) দায়িত্ব পালন করিবেন।

প্রাপকঃ কামরুন নাহার পলি
অফিস সহকারী
শরীয়তপুর পৌরসভা
শরীয়তপুর।


(পারভেজ রহমান)

মেয়র

শরীয়তপুর পৌরসভা
শরীয়তপুর।

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য

- ১। পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা, শরীয়তপুর পৌরসভা, শরীয়তপুর।
- ২। নির্বাহী প্রকৌশলী, শরীয়তপুর পৌরসভা, শরীয়তপুর।
- ৩। হিসাব রক্ষন কর্মকর্তা, শরীয়তপুর পৌরসভা, শরীয়তপুর।
- ৪। হিসাব রক্ষক, শরীয়তপুর পৌরসভা, শরীয়তপুর।
- ৫। স্যানিটারী ইন্সপেক্টর, শরীয়তপুর পৌরসভা, শরীয়তপুর।
- ৬। এম এ সালাম, অফিস সহকারী, শরীয়তপুর পৌরসভা, শরীয়তপুর।
- ৭। অকেয়া আক্তার কলি, স্বাস্থ্য সহকারী, শরীয়তপুর পৌরসভা, শরীয়তপুর।
- ৮। অফিস কপি।